

Plus loin, ensemble



Juriste H/F

“Montrer le droit chemin”



HYPER U

SUPER U

U *express*

U *tile*

www.u-emploi.com

Mission

- Participer à la conception et au suivi des opérations juridiques qui engagent directement ou indirectement l'entreprise.
- Rédiger les actes.
- Assurer le suivi des contentieux.
- Conseiller les responsables de service en matière de législation.

Profil

- Bac +5 en droit des affaires.
- Expérience confirmée dans le conseil juridique dans une entreprise ou au sein d'un cabinet.
- Qualités relationnelles et adaptabilité.
- Autonomie et esprit d'initiative.
- Organisation et rigueur.

“

C'est un travail d'équipe et de coordination car il s'agit de trouver des solutions dans des domaines interdépendants (finances, comptabilité, etc...). Chaque dossier est spécifique et la dimension humaine y est très importante.

”



Gilles
Système U Centrale Régionale Sud

